ATS LIGURIA
AZIENDA TUTELA DELLA SALUTE LIGURIA

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ REGIONALE E INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE – CON ASSEGNAZIONE PRESSO L'AREA LIGURIA SALUTE DI A.T.S. LIGURIA - DIPARTIMENTO REGIONALE DI EMERGENZA URGENZA.

Pubblicato sul sito istituzionale il 19/11/2026 **Scadenza il 18/11/2026 ore 12**

In esecuzione della deliberazione n. 1470 del 18/11/2026 viene emesso Avviso Pubblico di Mobilità Regionale e Interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di Dirigente Medico – Disciplina: Anestesia e Rianimazione - con assegnazione presso l'area Liguria Salute di A.T.S. Liguria - Dipartimento Regionale di Emergenza Urgenza, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s. m. i. e della Legge Regionale n. 22/2010.

Si precisa che, vista la nota prot. n. PG/2012/39334 del 13/03/2012 del Direttore Generale – Dipartimento "Salute e Servizi Sociali", Settore "Affari Giuridici e Politiche del Personale"- Regione Liguria, questa Azienda Sociosanitaria dovrà procedere preliminarmente all'esperimento di procedimenti di mobilità Intraregionale e solo nel caso in cui nessuno dei candidati provenienti dagli enti del Settore Regionale Allargato della Regione Liguria risulti idoneo al termine della selezione, si procederà alla valutazione delle istanze di mobilità Interregionale dei candidati dipendenti del Settore Regionale Allargato e in subordine dei candidati dipendenti delle altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 con formulazione di separate graduatorie.

1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al presente avviso di mobilità, gli interessati devono avere i seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1 – comma 2 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. con inquadramento nella qualifica di Dirigente Medico - Disciplina: Anestesia e Rianimazione;
- aver superato il periodo di prova nel profilo professionale di cui sopra;
- avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti a ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- non aver riportato, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta e di non avere procedimenti disciplinari in corso.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso e devono permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione dovrà essere redatta sulla base del fac-simile allegato al presente bando. Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

1. il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, il recapito telefonico;
2. la titolarità di un rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo indeterminato nella qualifica, con relativa decorrenza;
3. il nominativo dell'Azienda o Ente Pubblico di appartenenza e il relativo indirizzo della sede legale;
4. l'avvenuto superamento del periodo di prova;
5. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere istanze tendenti a ottenere una inidoneità, seppur parziale;
6. l'insussistenza, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, di sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta, e di procedimenti disciplinari in corso;
7. l'eventuale sussistenza (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero insussistenza di condanne penali riportate e di procedimenti penali;
8. l'iscrizione all'Albo Professionale;
9. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e relative norme di armonizzazione;
10. l'indirizzo di posta elettronica certificata che il candidato deve possedere ai fini dell'iscrizione alla procedura selettiva e presso il quale verranno fatte, ad ogni effetto, tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso, con esclusione della convocazione alle prove, che avverrà con le modalità previste al punto 8); i candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Azienda.

Riguardo ai requisiti di cui ai punti 6 e 7 si fa presente che, ai fini dell'ammissione alla selezione, l'Amministrazione verificherà la compatibilità dei fatti commessi dall'interessato e rilevanti ai fini penali e disciplinari con lo status di pubblico dipendente e con la tipologia dell'attività che il dipendente andrà a svolgere.

La domanda deve essere datata e sottoscritta; la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione determina l'esclusione dalla procedura di mobilità. La firma in calce alla domanda di partecipazione non richiede autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/2000.

3) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda dovranno essere allegati:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del servizio prestato e del servizio attuale;
- dettagliato curriculum formativo e professionale, formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dal quale si evincano le capacità professionali possedute dagli interessati (si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione);
- certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione;
- elenco dei titoli e dei documenti presentati;
- copia di valido documento d'identità.

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00 e s.m.i., secondo gli allegati modelli 2, 3 e 4.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazioni, in tal caso, però, deve essere allegata – pena la mancata valutazione dei titoli – la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal DPR n. 445/2000 e s. m. i., anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.
In particolare, con riferimento al servizio prestato e al servizio attuale, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è o è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quanto necessario per valutare il servizio stesso.
Nella certificazione dei servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni edite a stampa, eventualmente presentate, dovranno essere allegate ed accompagnate dalla dichiarazione di conformità all'originale, rilasciata dall'interessato ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Si fa presente che in ordine all'art. 15 della Legge 183/2011 non potranno essere accettate le certificazioni attestanti la propria attività di servizio rilasciate dalla Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi.

4) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande dovranno tassativamente pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale di questa Azienda e, cioè, **entro le ore 12 del 18/11/2026.**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inviate **esclusivamente con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.atsliguria.it**, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf.
Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.
Poiché è onere del candidato verificare la regolarità degli allegati alla PEC, l'invio della PEC senza allegati, oppure con *file* illeggibili, oppure senza che la domanda di partecipazione risulti compilata, equivarrà a mancata presentazione della domanda di partecipazione, qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro il giorno di scadenza del concorso.
Queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura.
La domanda di ammissione al concorso ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente inviati in formato PDF non modificabile. **Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili**.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Il bando e i relativi moduli sono disponibili sul sito istituzionale di A.T.S. Liguria.

L'Azienda declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo PEC indicato dal candidato e in caso di dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Azienda.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e relative norme di armonizzazione, i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

La domanda di ammissione da parte del candidato non fa sorgere a favore dello stesso alcun diritto all'assunzione presso l'A.T.S. Liguria e, pertanto, l'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

5) AMMISSIONE CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane con la quale sarà, altresì, disposta l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute fuori dal termine iniziale e finale.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale di A.T.S. Liguria. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, nei termini previsti dalla normativa vigente, mediante posta elettronica certificata.

Agli effetti della presente procedura, non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già presentate all'Azienda; in tale caso, gli interessati dovranno ripresentare la domanda secondo le modalità indicate dal presente bando.

6) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di Valutazione sarà nominata con provvedimento dell'Azienda e sarà composta dal Direttore Sanitario, o suo delegato, e da due Dirigenti Medici nella disciplina messa a selezione. Le funzioni di segreteria saranno svolte da un dipendente amministrativo appartenente ad un livello non inferiore all'area degli assistenti.

7) CONVOCAZIONE DELLA PROVA-COLLOQUIO

La prova-colloquio è convocata per il giorno lunedì 21 dicembre 2026, alle ore 10:00, presso la sede di ATS Liguria sita in Via Agostino Bertani n. 4, Genova.

Un eventuale spostamento della data o del luogo della prova-colloquio – per giustificati motivi organizzativi aziendali – verrà reso noto ai candidati tempestivamente mediante comunicazione sul sito istituzionale, nella sezione dedicata al presente Avviso.

Al colloquio i candidati devono presentarsi muniti di documento legale di identità.

Il candidato che non si presenti a sostenere la prova-colloquio sarà escluso dalla procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla sua volontà.

8) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA-COLLOQUIO

La Commissione di Valutazione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale e alla prova-colloquio.
La valutazione dei titoli è effettuata in base ai criteri predeterminati dalla Commissione e sarà effettuata tenendo conto del posto e del servizio oggetto del bando.
Il colloquio verterà su argomenti inerenti al profilo professionale e alla disciplina oggetto dell'Avviso e sarà finalizzato alla valutazione della professionalità in possesso del candidato, acquisita nell'arco dell'intera carriera, con particolare riferimento a capacità, conoscenze ed esperienza riferite all'emergenza-urgenza.
Il colloquio valuterà, altresì, il grado di motivazione personale, l'iniziativa e la predisposizione al lavoro di equipe, al fine di verificarne la rispondenza alle esigenze aziendali rispetto al posto da ricoprire.

La Commissione disporrà di un totale di 100 punti, di cui n. 20 per titoli e n. 80 per il colloquio, che si intende superato con valutazione di sufficienza di almeno 56/80.

I 20 punti riservati ai titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera	punti	10
- titoli accademici e di studio	punti	3
- pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3
- curriculum formativo e professionale	punti	4

La suddivisione dei punteggi per titoli nell'ambito delle categorie sopraelencate avverrà in analogia a quanto previsto dagli artt. 11-20-21- 22-23 e 27 del DPR n. 483/97.

La Commissione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire e degli obiettivi da conseguire, nonché del grado di conoscenza delle norme di settore.

9) GRADUATORIE

La Commissione, al termine della procedura selettiva, formulerà, sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato, distinte graduatorie da cui saranno esclusi i candidati che nel colloquio abbiano conseguito una valutazione di non idoneità rispetto alle esigenze dell'organizzazione dell'Azienda.

Dette graduatorie saranno approvate dal Direttore Generale e verranno pubblicate sul sito internet istituzionale dell'Azienda, nella sezione dedicata al presente Avviso.

Le graduatorie avranno validità per un anno dalla data di approvazione.

10) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dell'avviso di mobilità dovranno assumere servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, **entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura selettiva; oltre detto termine non si potrà dar luogo alla mobilità di che trattasi**.

L'immissione in servizio dei vincitori è subordinata all'acquisizione dell'assenso alla mobilità (nulla osta) dell'Azienda o Ente di provenienza e all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa Azienda.

All'atto del trasferimento, A.T.S. Liguria non si fa carico del residuo ferie/ore maturate dal dipendente che dovranno essere fruite presso l'Azienda di provenienza.

Al fine di assicurare la stabilità della Struttura Complessa di assegnazione, **il vincitore non potrà chiedere trasferimento presso altre Aziende prima di due anni di servizio effettivo**.

11) FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:
a. "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi, previsti nel presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
b. L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.
c. Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni, rese per conto delle persone, indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
d. Se i reati, indicati nei commi 1, 2 e 3, sono commessi, per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Ai sensi dell'art. 55-quater del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Area Sociosanitaria Locale 3 per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane. L'interessato potrà far valere, presso l'Azienda, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

13) NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

A.T.S. Liguria si riserva, altresì, la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa "Gestione e Sviluppo Risorse Umane", Settore "Selezione del Personale e Procedure Concorsuali" (tel. 010 849.7580 – 7629) tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco DAMONTE PRIOLI)

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE
da redigere possibilmente a macchina, su carta semplice

Al Direttore Generale A.T.S. Liguria
Piazza della Vittoria 15

Il/la sottoscritto/a _____ _____, nato/a a _____ il __.__.____ e residente in _____, Via _____ n. _____ - C.A.P. _____ (Telefono _____), chiede di essere ammesso/a all'Avviso di Mobilità Regionale e Interregionale, per titoli e colloquio, indetto da A.T.S. Liguria con deliberazione n. _____ del _____ per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di Dirigente Medico – Disciplina: Anestesia e Rianimazione.

Intende che ogni comunicazione, in merito al summenzionato Avviso, sia inviata al seguente indirizzo PEC _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445), ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. di essere titolare di rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego, a tempo indeterminato e di essere inquadrato nella qualifica di Dirigente Medico – Disciplina: Anestesia e Rianimazione, presso la seguente Azienda/Ente _____con sede legale in (Città)_____ (Prov.)_____ (Indirizzo) _____ n. _____ CAP _____;
2. di aver superato il periodo di prova previsto contrattualmente con l'Azienda/Ente di appartenenza;
3. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
4. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ____ e di essere iscritto all'Albo dei_____ di _____ al n°_____ dal_____ (ove esistente);
5. di aver riportato/non aver riportato condanne penali e di essere/non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.……(**barrare la dicitura che non interessa -** specificare anche i casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);
6. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali ovvero …….;
7. di aver riportato/non aver riportato nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta e di non aver procedimenti disciplinari in corso (**barrare la dicitura che non interessa);**

Il/la sottoscritto/a _____ _____ dichiara, altresì, di autorizzare A.T.S. Liguria al trattamento dei propri dati personali, a' sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e relative norme di armonizzazione, per le finalità di gestione dell'Avviso Pubblico in argomento e per quelle inerenti alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

Data __.__.____

Firma

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____ e residente in _____,

Via _____,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità

Di aver partecipato ai seguenti Corsi di Formazione e di Aggiornamento professionale qualificanti e attinenti al posto da ricoprire:

titolo del corso_____
dal _____ al_____
presso_____
n. ore_____
ovvero n. giorni _____
ovvero n. crediti ECM_____
con superamento di esame finale_____
punteggio /valutazione esame finale_____ su _____

(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)*

Genova, _____

Firma del dichiarante

_____

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____ e residente in _____,

Via _____,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di concorso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità

Di prestare e di aver prestato attività professionale con rapporto di lavoro subordinato:
presso (Azienda Sanitaria – Ospedaliera – P.A.)
di (località)_____ (indirizzo)_____
nel profilo professionale/mansione_____
disciplina: _____
dal _____ al_____ (indicare causa di cessazione)
con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato
tipologia pieno/ parziale _____ % per ore _____settimanali

(duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)

di aver svolto le seguenti attività professionali con rapporto di lavoro diverso da quello subordinato
presso (Azienda Sanitaria – Ospedaliera – P.A.)
di (località)_____ (indirizzo)_____
nel profilo professionale/mansione_____
disciplina: _____
tipo di rapporto di lavoro (libero professionale, autonomo, collaborazione, borsa di studio, ecc.)
per n. ore settimanali_____

(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)*

Di aver svolto i seguenti incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici specifici rispetto al posto da ricoprire:
presso_____materia di insegnamento_____
anno_____ ore_____

(*duplicare il riquadro ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)*

Genova, _____

Firma del dichiarante

_____

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____ e residente in _____,

Via _____,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di concorso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità

Che le fotocopie allegate alla presente domanda, numerate da n. 1 a n. _____ sono conformi all'originale in suo possesso.

Genova, _____

Firma del dichiarante

_____

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CURRICULUM PROFESSIONALE

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____ e residente in _____,

Via _____,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di concorso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che il curriculum professionale è costituito dalle seguenti dichiarazioni:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Genova, _____

Firma del dichiarante

_____