PDEL-1707-2026

ATS LIGURIA
AZIENDA TUTELA DELLA SALUTE LIGURIA

DELIBERAZIONE

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari- CCNL Comparto Sanità, indetto con Deliberazione A.S.L. 2 n. 715 del 03.10.2025. Presa d'atto dei lavori della Commissione esaminatrice e assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato e a tempo pieno – Dott.sse Calcagno Alice e Vignolo Laura.

Il Direttore Area Liguria Salute

PREMESSO che, per effetto della L.R. Liguria n. 18/2025, recante "*Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della legge regionale 7 novembre 2013, n. 33* (*Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)*" - che ha modificato la L.R. Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" - a decorrere dal 1° gennaio 2026 le Aziende Sociosanitarie Liguri 1,2,3,4,5 sono state fuse in Liguria Salute, che ha assunto la denominazione di Azienda Tutela della Salute Liguria (A.T.S. Liguria), subentrando a tutti gli effetti e senza soluzione di continuità nell'attività, nelle funzioni e nei rapporti giuridici attivi e passivi interni ed esterni delle aziende incorporate (con l'eccezione del plesso Villa Scassi di A.S.L. 3 che viene incorporato dall'IRCCS AOM);

VISTE:

- la nota Prot. n. 2025-0592459 del 12.12.2025 della Regione Liguria – Direzione Generale di Area Salute e Servizi Sociali – acquisita agli atti con Prot. n. 190216 del 12.12.2025, ad oggetto "Ulteriori disposizioni operative in previsione dell'avvio della riforma del SSR", con la quale la competente Autorità Regionale ha inteso fornire "indicazioni operative finalizzate a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali nella fase di prima applicazione ed avvio del nuovo assetto, anche in funzione dell'adozione degli eventuali atti di competenza";
- le disposizioni attuative della Deliberazione A.T.S.L. n. 5 del 02.01.2026, ad oggetto "Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dal 1.1.2026, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025";
- la Deliberazione A.T.S.L. n. 417 del 21.04.2026 con la quale è stato nominato il Direttore dell'Area Liguria Salute;
- le disposizioni contenute nella Deliberazione A.T.S.L. n. 811 del 01.07.2026, ad oggetto: "Riallocazione delle strutture gestionali competenti in materia di Risorse Umane e di Acquisizione di beni e servizi all'Area Liguria Salute per l'avvio delle funzioni centralizzate regionali";
- le disposizioni contenute nella Deliberazione A.T.S.L. n. 812 del 02.07.2026, ad oggetto: "Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025 e s.m.i.";

RAVVISATA la necessità di procedere all'assunzione di n. 2 unità di personale nel profilo di Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, in ragione dell'esigenza di potenziare alcuni ambulatori specifici, con riferimento particolare all'esecuzione dei campi visivi, screening per valutazioni ortottiche nonché consentire una più efficiente organizzazione delle risorse professionali nell'ambito della S.C. Oculistica dell'Area 2, ottimizzando l'impiego del personale, migliorando l'efficienza dell'attività chirurgica e garantendo una maggiore continuità delle sedute operatorie programmate, senza determinare un incremento di fabbisogno infermieristico;

VISTA la nota del Direttore dell'Area Sociosanitaria Locale 2 prot. n. 309311 del 6.08.2026, con la quale lo stesso, nel confermare l'esigenza della suddetta assunzione, attesta che:

- sono state esperite, con esito infruttuoso, tutte le possibilità di far fronte all'esigenza, anche attraverso misure di razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse disponibili;
- il suddetto fabbisogno assunzionale risulta compatibile con quello complessivamente definito dal P.T.F.P. dell'Area 2, di cui al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.), relativo all'annualità 2026, approvato con Deliberazione di A.T.S.L. n. 28 del 30.01.2026;
- il costo discendente dall'adozione del presente provvedimento risulta compatibile con il budget di cui alla nota prot. 15454 del 15.01.2026, assegnato all'Area 2;
- in ragione delle necessità sopra esposte, A.S.L. 2, in coerenza con gli indirizzi impartiti dalla Regione Liguria con propria nota prot. n. 11526 del 31.01.2023, ha acquisito la prevista autorizzazione all'assunzione da parte dell'Autorità Regionale essendosi perfezionato il silenzio-assenso in riferimento alla richiesta di cui alla nota prot. n. 67432 del 5.07.2023;
- tale reclutamento rientra nell'ambito del 60% del personale cessato/cessando nel 2026;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore S.C. Gestione Risorse Umane e Medicina Convenzionata di A.S.L.2 con cui è stato indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari- CCNL Comparto Sanità, indetto con Deliberazione A.S.L. 2 n. 715 del 03.10.2025;

RICHIAMATE altresì, le determinazioni del Direttore S.C. Gestione Risorse Umane e Medicina Convenzionata, sede di Savona, Area Liguria Salute:

- n. 157 del 24.02.2026 con la quale è stata disposta l'ammissione di n. 20 candidati;
- n. 277 del 16.03.2026 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice;

OSSERVATO che, in data 06.05.2026, si sono svolte presso *l'Aula "B15" sita al primo piano della palazzina Branca, all'interno del Campus Universitario di Savona, via Magliotto n.2 -17100 Savona*, le relative prove scritta, pratica e a seguire la prova orale per i soli candidati che hanno conseguito, rispettivamente, nella prova scritta e nella prova pratica la prevista valutazione di sufficienza , così come comunicato nel diario delle prove concorsuali pubblicato ai sensi di legge sul sito web istituzionale dell'Azienda – Area Sociosanitaria Locale 2– Sezione "Bandi di concorso" – "Concorsi e avvisi";

VISTO il Verbale dei lavori espletati in data 06.05.2026, redatti dalla predetta Commissione esaminatrice, acquisiti agli atti della S.S. Gestione Giuridica;

DATO ATTO che nell'ambito del suddetto Verbale relativo alla data del 06.05.2026, risulta formulata, sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati che hanno superato con esito positivo tutte le prove d'esame, la seguente graduatoria, riferita a n. 8 candidati, identificati anche per mezzo del codice ID attribuito dalla procedura informatica in fase di presentazione della domanda (visibile in calce alla domanda cartacea stampata dal candidato), unico dato reso ostensibile in sede di pubblicazione del presente provvedimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, e precisamente:

Graduatoria finale di merito:

N°	CANDIDATO	ID CANDIDATO	PUNTI
1	CALCAGNO ALICE	5265629	63,072
2	VIGNOLO LAURA	5304233	62,760
3	OMISSIS	5294977	60,696
4	OMISSIS	5286427	60,247
5	OMISSIS	5261703	60,044
6	OMISSIS	5302639	55,210
7	OMISSIS	5254582	52,487
8	OMISSIS	5302621	52,410

RITENUTO, alla luce di quanto sin qui esposto:

- di prendere atto della conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari- CCNL Comparto Sanità, indetto con Deliberazione A.S.L. 2 n. 715 del 03.10.2025;

- di approvare l'esito del suddetto concorso e la relativa graduatoria di merito sopra richiamata, così come risultante, in particolare, dal citato Verbale del 06.05.2026 e, conseguentemente, di nominare vincitrice della procedura concorsuale in argomento, la Dott.ssa CALCAGNO Alice (ID 5265629) 1° classificata della suddetta graduatoria di merito;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'ulteriore assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso l'Area Sociosanitaria Locale 2, della Dott.ssa VIGNOLO Laura (ID 5304233) da inquadrare nel profilo di Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, mediante scorrimento della graduatoria sopraccitata;

ATTESTATA la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165");

VISTO il D.Lgs 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni;

VISTA la L.R. 8.02.1995, n.10, e successive modificazioni;

VISTA la L.R. 07.12.2006, n.41, e successive modificazioni;

VISTA la L.R 12.12.2025, n.18;

PROPONE

1) di prendere atto dei lavori della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari- CCNL Comparto Sanità, indetto con Deliberazione A.S.L. 2 n. 715 del 03.10.2025, nonché di approvare, conseguentemente, l'esito del suddetto Concorso e la seguente graduatoria di merito, così come risultante, da ultimo dal Verbale dei lavori espletati in data 06.05.2026, riferita a n. 8 candidati identificati anche per mezzo del codice ID attribuito dalla procedura informatica in fase di presentazione della domanda (visibile in calce alla domanda cartacea stampata dal candidato), unico dato reso ostensibile in sede di pubblicazione del

presente provvedimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, e precisamente:

Graduatoria finale di merito:

N°	CANDIDATO	ID CANDIDATO	PUNTI
1	CALCAGNO ALICE	5265629	63,072
2	VIGNOLO LAURA	5304233	62,760
3	OMISSIS	5294977	60,696
4	OMISSIS	5286427	60,247
5	OMISSIS	5261703	60,044
6	OMISSIS	5302639	55,210
7	OMISSIS	5254582	52,487
8	OMISSIS	5302621	52,410

2) di nominare vincitrice la candidata Dott.ssa Calcagno Alice (ID 5265629) 1° classificata della suddetta graduatoria di merito, disponendone l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, nel profilo di Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;

3) di disporre, altresì, l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso l'Area Sociosanitaria Locale 2, della Dott.ssa VIGNOLO Laura (ID 5304233) da inquadrare nel profilo di Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, mediante scorrimento della graduatoria sopraccitata;

4) di subordinare l'efficacia della costituzione dei rapporti di lavoro disposti dai precedenti punti 2) e 3) alle seguenti condizioni sospensive:

   a. accertamento del possesso dei requisiti di legge per l'accesso agli impieghi presso le Aziende, gli Enti e gli Istituti del Servizio Sanitario Nazionale, nonché previsti dalla disciplina di settore;
   b. accertamento dell'idoneità fisica all'impiego;
   c. presentazione da parte delle unità assumende della documentazione richiesta dal bando di concorso con autocertificazione dei dati personali ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e dichiarazione di incompatibilità, ovvero di opzione per il nuovo rapporto di lavoro da parte dell'assumendo, che dovrà avvenire entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'Azienda;
   d. sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro a tempo pieno, in coerenza con quanto disposto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità;

5) di fissare la decorrenza giuridica ed economica dei rapporti di lavoro a tempo pieno, alle condizioni giuridiche ed economiche di cui al vigente C.C.N.L. Comparto Sanità, dalla data indicata nei rispettivi contratti individuali di lavoro;

6) di dare atto che le unità assumende in parola saranno assegnate, in prima istanza, alla sede che sarà individuata dalla S.C. Direzione Professioni Sanitarie, fatta salva la facoltà dell'Azienda di disporre diversa assegnazione in base ad eventuali sopravvenute esigenze di servizio;

7) in caso di rinuncia e/o decadenza di uno dei suddetti candidati, di disporre l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno nel profilo di Ortottista, Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari, del candidato che, seguendo l'ordine di graduatoria accetti il posto;

8) di dare atto che per il costo presunto derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamene in Euro 29.266,55, è stata assunta apposita imputazione contabile da parte della S.C. Bilancio e Contabilità di Area 2;

9) di dare atto che il costo presunto derivante dell'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 2 unità, oggetto del presente provvedimento, quantificato complessivamente in Euro 29.266,55, ha la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE
Codice Verifica Contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
Uscita	2026	153005005	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Competenze fisse ordinarie	19.313,10
		153005006	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Competenze fisse integrative	1.150,05
		153010006	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Competenze rischio e disagio	1.275,00
		153025005	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Oneri sociali su competenze fisse ed accessorie	5.789,03
		195008015	IRAP ruolo sanitario comparto	1.739,37

10) di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;

11) di trasmettere copia della presente proposta alle Struttura Complessa Gestione Risorse Umane e Medicina Convenzionata, sede di Savona, Area Liguria Salute, nonché alle altre strutture aziendali interessate, per gli adempimenti di rispettiva competenza;

12) di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della A.T.S.L.

Il Responsabile del Procedimento
ai sensi della Legge 241/1990 e s.mi.
(Dott.ssa Carlotta MINERDO)

Firmato digitalmente da
Il Direttore di S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
E MEDICINA CONVENZIONATA, sede di Savona
- AREA LIGURIA SALUTE
(Dott. Pietro DEGLIANGIOLI)
o suo sostituto

Firmato da CLAUDIO CASTAGNETO
Il 16/09/2026 (11:15:43)

Visto per la verifica della regolarità contabile
Il Direttore di S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ
- AREA SOCIOSANITARIA LOCALE 2
(Dott. Paolo PATETTA)
o suo sostituto

Firmato da Paolo Patetta
Il 16/09/2026 (12:48:56)

Firmato digitalmente da
Il Direttore di AREA LIGURIA SALUTE
(Ing. Claudia REGGIANI)
o suo sostituto

Firmato da CLAUDIA REGGIANI
Il 22/09/2026 (15:17:20)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D. Lgs. 30 dicembre 1992, n.502, e s.m.i, e dell'art.22 della L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Sociosanitario o suo sostituto;

D E L I B E R A

di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare:

1) di prendere atto dei lavori della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità, indetto con Deliberazione A.S.L. 2 n. 715 del 03.10.2025, nonché di approvare, conseguentemente, l'esito del suddetto Concorso e la seguente graduatoria di merito, così come risultante, da ultimo dal Verbale dei lavori espletati in data 06.05.2026, riferita a n. 8 candidati identificati anche per mezzo del codice ID attribuito dalla procedura informatica in fase di presentazione della domanda (visibile in calce alla domanda cartacea stampata dal candidato), unico dato reso ostensibile in sede di pubblicazione del presente provvedimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, e precisamente:

Graduatoria finale di merito:

N°	CANDIDATO	ID CANDIDATO	PUNTI
1	CALCAGNO ALICE	5265629	63,072
2	VIGNOLO LAURA	5304233	62,760
3	OMISSIS	5294977	60,696
4	OMISSIS	5286427	60,247
5	OMISSIS	5261703	60,044
6	OMISSIS	5302639	55,210
7	OMISSIS	5254582	52,487
8	OMISSIS	5302621	52,410

2) di nominare vincitrice la candidata Dott.ssa Calcagno Alice (ID 5265629) 1° classificata della suddetta graduatoria di merito, disponendone l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, nel profilo di Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;

3) di disporre, altresì, l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso l'Area Sociosanitaria Locale 2, della Dott.ssa VIGNOLO Laura (ID 5304233) da inquadrare nel profilo di Ortottista, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, mediante scorrimento della graduatoria sopraccitata;

4) di subordinare l'efficacia della costituzione dei rapporti di lavoro disposti dai precedenti punti 2) e 3) alle seguenti condizioni sospensive:

   a. accertamento del possesso dei requisiti di legge per l'accesso agli impieghi presso le Aziende, gli Enti e gli Istituti del Servizio Sanitario Nazionale, nonché previsti dalla disciplina di settore;
   b. accertamento dell'idoneità fisica all'impiego;
   c. presentazione da parte delle unità assumende della documentazione richiesta dal bando di concorso con autocertificazione dei dati personali ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e dichiarazione di incompatibilità, ovvero di opzione per il nuovo rapporto di lavoro da parte dell'assumendo, che dovrà avvenire entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'Azienda;
   d. sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro a tempo pieno, in coerenza con quanto disposto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità;

5) di fissare la decorrenza giuridica ed economica dei rapporti di lavoro a tempo pieno, alle condizioni giuridiche ed economiche di cui al vigente C.C.N.L. Comparto Sanità, dalla data indicata nei rispettivi contratti individuali di lavoro;

6) di dare atto che le unità assumende in parola saranno assegnate, in prima istanza, alla sede che sarà individuata dalla S.C. Direzione Professioni Sanitarie, fatta salva la facoltà dell'Azienda di disporre diversa assegnazione in base ad eventuali sopravvenute esigenze di servizio;

7) in caso di rinuncia e/o decadenza di uno dei suddetti candidati, di disporre l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno nel profilo di Ortottista, Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari, del candidato che, seguendo l'ordine di graduatoria accetti il posto;

8) di dare atto che per il costo presunto derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamene in Euro 29.266,55, è stata assunta apposita imputazione contabile da parte della S.C. Bilancio e Contabilità di Area 2;

9) di dare atto che il costo presunto derivante dell'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 2 unità, oggetto del presente provvedimento, quantificato complessivamente in Euro 29.266,55, ha la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice Verifica Contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
Uscita 2026		153005005	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Competenze fisse ordinarie	19.313,10
		153005006	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Competenze fisse integrative	1.150,05
		153010006	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Competenze rischio e disagio	1.275,00
		153025005	Ruolo sanitario non medico - Comparto - Oneri sociali su competenze fisse ed accessorie	5.789,03
		195008015	IRAP ruolo sanitario comparto	1.739,37

10) di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;

11) di trasmettere copia della presente proposta alle Struttura Complessa Gestione Risorse Umane e Medicina Convenzionata, sede di Savona, Area Liguria Salute, nonché alle altre strutture aziendali interessate, per gli adempimenti di rispettiva competenza

L’originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell’Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della A.T.S.L..

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato da Marco Damonte Prioli
Il 22/09/2026 (16:15:46)

(Dott. Marco Damonte Prioli)
o suo sostituto

firmato digitalmente da	firmato digitalmente da	firmato digitalmente da
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Firmato da GALBUSERA MARIA ELENA Il 22/09/2026 (16:10:18)		
(Dott.ssa Maria Elena Galbusera) o suo sostituto	(Dott. Michele Orlando) o suo sostituto	(Dott. Pierluigi Vinai) o suo sostituto

Firmato da MICHELE ORLANDO
Il 22/09/2026 (16:08:05)

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.
Il presente atto viene inviato all’Albo Pretorio Informatico on-line dell’A.T.S.L. A partire dalla data di pubblicazione l’atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).

Firmato da Pierluigi Vinai
Il 22/09/2026 (16:13:46)