



AREA 2 - S.C.SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI - SIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE
ATTREZZATURE INFORMATICHE DI AREA SOCIOSANITARIA LOCALE 2 - PERIODO DAL
01/05/2026 AL 31/08/2026. (CIG: BCB5CD67A3)

IL DIRETTORE S.C. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI – SIA, Ing. Alessandro Cavaliere

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 e smi recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

Vista la LR Liguria 7 dicembre 2006, n. 41 e smi, recante *“Riordino del Servizio sanitario Regionale”*;

Vista la LR Liguria 12 dicembre 2025, n. 18 recante *“Disposizioni di riordino del servizio Sanitario Regionale e modifica all’articolo 29 della legge regionale 7 novembre 2013, n. 33 (Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)”* per effetto della quale, a decorrere dal 1° gennaio 2026, le Aziende Sociosanitarie Liguri 1, 2, 3, 4 e 5 sono fuse in Liguria Salute che assume la denominazione di Azienda Tutela della Salute Liguria, subentrando a tutti gli effetti e senza soluzione di continuità nell’attività, nelle funzioni e nei rapporti giuridici attivi e passivi interni ed esterni delle aziende incorporate;

Vista la deliberazione del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 02.01.2026 ad oggetto *“Assetto riorganizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dal 01.01.2026, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla LR n. 18 del 12.12.2025”* che ha disposto la conferma, anche in via transitoria, degli incarichi dirigenziali e di comparto correlati a contratti di lavoro dipendente e degli incarichi strategici in essere al 31.12.2025, che garantiscono il funzionamento di detto assetto organizzativo o che rivestono rilevanza regionale, fino a diverse determinazioni, nonché la conferma delle regolamentazioni e procedure aziendali in essere nelle Aziende interessate dal procedimento di riorganizzazione, in quanto compatibili con l’assetto organizzativo transitorio di cui trattasi;

Vista la nota di delega di ATS Liguria prot. n. 248958 del 23/06/2026 ad oggetto *“Integrazione note prot. n.0024183, 0011249, 0037345, 0052083, 0046458, nonché la 0088450 del 2026 in materia di deleghe”* - adempimenti attuativi, la quale demanda ai Direttori di Struttura Complessa l’adozione, nell’ambito della rispettiva autonomia e degli incarichi rivestiti, di tutti i provvedimenti amministrativi atti a garantire il corretto funzionamento dell’Azienda;

Vista la Deliberazione A.T.S.L. n. 812 del 02.07.2026, ad oggetto *“Prosecuzione assetto organizzativo e gestionale transitorio, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla Legge Regionale n. 18 del 12/12/2025 e s.m.i.”*, con la quale, tra l’altro, sono state prorogate sino al 31.12.2026, ovvero termine inferiore, secondo quanto ivi meglio specificato, disposizioni già impartite a mezzo della predetta Deliberazione A.T.S.L. n. 5 del 02.01.2026;

Visto l’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l’affidamento diretto, anche senza la con-

sultazione di più operatori economici, per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, a condizione che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse nel settore oggetto dell'affidamento;

Ricordato che la ex Azienda Sociosanitaria Ligure n.2 (ora ATSL Area 2):

- con Deliberazione n. 404/2018, ha aderito all'Accordo quadro prot. 813/18/AC00 (CIG 6665851243) tra Liguria Digitale S.p.A. e EL.CO. S.r.l. di Cairo Montenotte (SV), mandataria del RTI costituito con la mandante Telecom Italia S.p.A., relativo alla fornitura dei servizi di "Seat Management" - Gestione attrezzature informatiche - ed ha affidato alla soc. EL.CO. S.r.l. la fornitura dei suddetti servizi (CIG derivato 7487712F66) per un periodo di 36 mesi;
- con Deliberazione n. 1101/2021 aderiva alla proroga prevista dal citato Accordo quadro prot. 813/18/AC00 (CIG 6665851243) per l'ulteriore periodo di 36 mesi, ovvero dal 01/07/2021 al 30/06/2024;
- con la Deliberazione n. 814/2023 ad oggetto "PNRR M6 C2 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – "Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA I e II livello)" – Adesione alla Convenzione Consip "PC Desktop Workstation e Monitor Ed. 2" acquistava PC desktop finalizzati al rinnovo complessivo delle postazioni di lavoro informatiche dell'Ente;
- con le Determinazioni n. 961/2024, n. 79/2025 e n. 876/2025 prorogava i servizi di "Seat Management" - Gestione attrezzature informatiche - alle medesime condizioni contrattuali di cui alla Deliberazione 1101/2021 in ultimo fino al 31.12.2025 nelle more del completamento della fornitura delle nuove postazioni di lavoro informatiche discendente dalla citata Deliberazione n. 814/2023;

Richiamata la determinazione n. 421 del 10/04/2026, con la quale è stato affidato il servizio di "Seat Management" alla società EL.CO. S.r.l. per il periodo dal 01/01/2026 al 30/04/2026, nelle more dell'adesione ad accordo quadro Consip;

Tenuto conto che ATSL - Area Sociosanitaria Locale 2 con determinazione n. 581 del 13/05/2026 ha formalizzato l'adesione all'accordo quadro CONSIP "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazione di lavoro (ed. 2)" con previsione di avvio operativo al 01/09/2026 ovvero a seguito del completamento dell'iter autorizzativo da parte di Consip, come da comunicazione agli atti ricevuta da TIM S.p.A. (n. prot. 228442 del 09/06/2026);

Ravvisata di conseguenza la necessità di garantire la continuità del servizio in oggetto fino al 31.08.2026, salvo recesso anticipato dal contratto;

Dato atto che con lettera di invito prot. n. 287311 del 22.07.2026 trasmessa tramite piattaforma di e-procurement SINTEL ID 222230363 è stata richiesta alla società EL.CO. S.r.l., con sede in Piazza della Vittoria 24/B/4 17014 Cairo Montenotte (SV), partita I.V.A. 00921770095, la presentazione di un'offerta tecnico-economica per l'esecuzione del servizio di assistenza e manutenzione delle attrezzature informatiche di Area Sociosanitaria Locale 2, per un importo stimato complessivo non superabile pari a € 128.172,10 IVA esclusa, in particolare per i servizi di:

- Servizio Installazione, Movimentazione, Aggiunte e Cambiamenti (IMAC);
- Servizio Manutenzione Hardware PdL
- Servizio Assistenza Specialistica (Supporto e teleassistenza)
- Servizio Assistenza Software;

Preso atto che la società EL.CO. S.r.l. ha presentato offerta tecnico-economica, pari a € 128.000,00 (oltre IVA), ovvero € 156.160,00 IVA inclusa, ritenuta tecnicamente idonea e congrua sotto il profilo economico, in relazione alla tipologia del servizio;

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio oggetto del presente provvedimento alla società EL.CO. S.r.l. per il periodo dal 01/05/2026 al 31/08/2026, fatta salva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto in caso di avvio operativo del servizio derivante dall'adesione all'accordo quadro CONSIP "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazione di lavoro (ed. 2)";

Ritenuto di individuare, tra le figure aziendali afferenti la S.C. Sistemi Informativi Aziendali - SIA, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) Alessandro Cavaliere e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) Fabio Coletta;

Ritenuto di disporre, in relazione a quanto previsto dal Regolamento aziendale in ordine all'applicazione dell'istituto normativo per gli incentivi delle Funzioni Tecniche approvato con deliberazione Asl2 n. 134 del 28/02/2025, l'accantonamento, ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, determinato sull'importo dell'affidamento oggetto del presente provvedimento pari a € 128.000,00 IVA esclusa, per un valore pari a € 2.304,00 da attribuirsi, per la parte spettante, al personale individuato con nota prot. n. 319288 del 14/08/2026, agli atti della S.C. Sistemi Informativi Aziendali - SIA, ferma restando la facoltà in capo al Responsabile della Struttura competente di modificare gli incarichi assegnati, anche variando il personale coinvolto, ove ritenuto opportuno/necessario;

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto, in parte presunto, ammonta a complessivi € 156.160,00 (IVA 22% compresa), oltre a € 2.304,00 quale accantonamento per gli incentivi delle funzioni tecniche e ad € 148,84 a titolo di IRAP (8,50% di 1.751,04);

Precisato che l'imputazione a bilancio dell'onere di cui sopra viene disposta compatibilmente con le risorse che verranno messe a disposizione dalla nuova ATS Liguria in applicazione della L.R. 18/2025 relativa al riordino del Sistema sanitario regionale;

Attestata la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

per quanto in preambolo ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale,

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio di "Seat Management" – assistenza e manutenzione delle attrezzature informatiche di Area Sociosanitaria Locale 2 (Sintel ID 222230363) alla società EL.CO. S.r.l., con sede in Piazza della Vittoria 24/B/4 17014 Cairo Montenotte (SV), partita I.V.A. 00921770095, per il periodo dal 01/05/2026 al 31/08/2026, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata, e per un importo pari a € 128.000,00 (oltre IVA), ovvero € 156.160,00 IVA inclusa;
2. di procedere alla stipula del contratto tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
3. di dare atto che per il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamente in € 128.000,00 Iva esclusa, per un totale di € 156.160,00 Iva compresa, oltre a € 2.304,00 quale accantonamento per gli incentivi delle funzioni tecniche e ad € 148,84 a titolo di IRAP (8,50% di 1.751,04), è stata assunta apposita imputazione contabile da parte della S.C. Bilancio e Contabilità di Area 2;
4. di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 156.160,00 hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	180.005.025	“Servizi Informatici”	933 sub 9	€ 156.160,00

5. di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;
6. di disporre, in relazione a quanto previsto dal Regolamento aziendale in ordine all'applicazione dell'istituto normativo per gli incentivi delle Funzioni Tecniche, approvato con deliberazione n. 134 del 28/02/2025, l'accantonamento, ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, determinato sull'importo dell'affidamento oggetto del presente provvedimento pari a € 128.000 IVA esclusa, per un valore di € 2.304,00, da imputare sull'autorizzazione di spesa n. 31174 – conto economico 190 021 020 “Incentivazioni per funzioni tecniche” del Bilancio 2026, da attribuirsi, per la parte spettante, al personale individuato con nota prot. n. 319288 del 14/08/2026, agli atti della S.C. Sistemi Informativi Aziendali – SIA, oltre ad € 148,84 a titolo di IRAP (8,50% di 1.751,04), ferma restando la facoltà in capo al Responsabile della Struttura competente di modificare gli incarichi assegnati, anche variando il personale coinvolto, ove ritenuto opportuno/necessario;
7. di individuare, tra le figure aziendali afferenti la S.C. Sistemi Informativi Aziendali - SIA, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) Alessandro Cavaliere e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) Fabio Coletta;
8. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area Sociosanitaria Locale 2;
9. di dare atto che il presente atto è composto da n. 4 pagine.

Firmato digitalmente e visto per la verifica della regolarità
contabile

IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
Area Sociosanitaria Locale 2 (A.S.L. 2)
(Dott. Paolo Patetta)
o suo sostituto

Firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
S.C. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI - SIA
Area Sociosanitaria Locale 2 (A.S.L. 2)
(Ing. Alessandro Cavaliere)
o suo sostituto