

P3DIR-1343-2026



AREA 3 - DIPARTIMENTO TECNICO

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Lavori extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, ai sensi e per gli effetti del comma 1 lett. a) e b) dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i. Autorizzazione ai soggetti ordinatori di spesa per il secondo semestre 2026

IL DIRETTORE

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 s.m.i;

Viste:

- la Legge della Regione Liguria 7 dicembre 2006, n. 41 recante "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" s.m.i;

- la L.R. Liguria 12 dicembre 2025 n. 18, recante "*Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della legge regionale 7 novembre 2013, n. 33 (Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)*", che ha modificato, tra l'altro, la predetta L.R. Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante "*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*", con particolare riferimento all'articolo 17-ter ("*Aree sociosanitarie locali (ASL)*", commi 1, 2 e 3, a mente dei quali "[.....] Gli ambiti territoriali delle ASL sono cinque e corrispondono ai territori già afferenti alle cinque Aziende sociosanitarie liguri e, in particolare: [.....] c) ASL 3: area sociosanitaria locale 3; [.....]");

Richiamata la nota Prot. n. 2025-592459 del 12.12.2025 della Regione Liguria – Direzione Generale di Area Salute e Servizi Sociali – acquisita agli atti con Prot. n. 190216 del 12.12.2025, ad oggetto "*Ulteriori disposizioni operative in previsione dell'avvio della riforma del SSR*", con la quale la competente Autorità Regionale ha inteso fornire "*indicazioni operative finalizzate a garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali nella fase di prima applicazione ed avvio del nuovo assetto, anche in funzione dell'adozione degli eventuali atti di competenza*";

Dato atto che, per effetto della sopra richiamata Legge della Regione Liguria n. 18/2025, a decorrere dal 1° gennaio 2026 le Azienda Sociosanitarie Liguri 1,2,3,4,5 sono fuse con Liguria Salute, che assume la denominazione di Azienda Territoriale Sociosanitaria Ligure, subentrando a tutti gli effetti e senza soluzione di continuità nell'attività, nelle funzioni e nei rapporti giuridici attivi e passivi interni ed esterni delle aziende incorporate, con l'eccezione del plesso Villa Scassi di A.S.L. 3 che viene incorporato dall'IRCCS AOM;

Dato atto che la Deliberazione di Giunta della Regione Liguria n.629 del 24.12.2025 avente ad oggetto *“Nomina coordinatori delle Aree Sociosanitarie Locali 1, 2, 3, 4 5 e Liguria Salute ai sensi della LR. n. 18/2025 “Disposizioni di riordino del servizio sanitario regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)”*, altresì:

-ha stabilito che *“i coordinatori di Area esercitano, per la durata del loro mandato, le funzioni proprie del Direttore di Area, così come definite agli artt. 17 quater per il Direttore di Area Liguria Salute e Atto Dirigenziale Area 3 n. 5 del 22/01/2026 per i direttori delle altre Aree dagli artt.24 bis e 24 ter della L.R. n. 41/2006, nonché le funzioni di cui all’art. 33, c. 3 della L.R. n. 18/2025 previste per tutti i coordinatori”*;

-ha ravvisato, *“al fine di dare piena attuazione alle disposizioni di cui all’art. 33, c. 3 della L.R. n. 18/2025, la necessità, di procedere entro il 31.12.2025, alla nomina dei coordinatori di Area, dando atto che l'incarico decorre dal 1° gennaio 2026 e ha durata fino al 30.06.2026, eventualmente prorogabile per altri 6 mesi e, comunque, non oltre l'avvenuta nomina, da parte del Direttore generale dell'ATS Liguria, dei direttori di Area”*;

Vista la nota Prot. n. 248958 del 23/6/2026, con cui si conferma che le deleghe sono sistematizzate per Area di Coordinamento-Direzione e, all'interno dell'Area Li.Sa, per aree tematiche, per cui vanno ricondotte alle funzioni espletate transitoriamente dalle strutture organizzative in base al vigente assetto organizzativo delle Aree stesse, quale delineato dai POA delle disciolte AASSLL e di Li.Sa. e che fra le funzioni delegate alla scrivente S.C. rientrano la *“determinazione di affidamento lavori secondo i regolamenti di area limitatamente alle attività di competenza come Area Tecnica”* e la *“determinazione e/o liquidazione di costi per prestazioni nelle more della formalizzazione di e/o correlati a rapporti contrattuali e/o convenzionali rientranti nelle materie di competenza”*;

Richiamato il comma 1 lett. a) e b) dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 150.000,00 euro per lavori ed a 140.000,00 euro per forniture e servizi;

Dato atto che con atto dirigenziale di Area 3 n. 155 del 20/02/2026 si sono approvate per l'annualità 2026 le modalità di acquisizione di lavori e/o di interventi extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, autorizzando la spesa prevista per il relativo onere a valere sul primo semestre 2026;

Tenuto conto della suddivisione nelle varie Strutture dell'Area Tecnica dell'Area sociosanitaria locale 3 - Area Metropolitana di Genova, la spesa per permettere interventi di manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi è così suddivisa:

- a) limite massimo di spesa per singoli interventi € 5.000,00 I.V.A. esclusa,
- b) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle singole Strutture dell'Area Tecnica;
- c) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, per importi sino a 5.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;
- d) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta dell'operatore economico aggiudicatario;

e) sottoscrizione del buono d'ordine;

Ritenuto opportuno schematizzare, per il secondo semestre 2026, i massimali semestrali, sulla base di quanto risultante nelle attuali disponibilità per le competenti autorizzazioni di spesa, come sotto riportato:

Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze
S.C. Riqualficazione Edilizia - importo €. 70.000,00 I.V.A. inclusa

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni - importo €. 50.000,00 I.V.A. inclusa

Conto 130 025 010 – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari

S.C. Riqualficazione Edilizia - importo €. 8.000,00 I.V.A. inclusa

Conto 130 025 015 – Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi:

S.C. Riqualficazione Edilizia - importo €. 200,00 I.V.A. inclusa

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa:

1) di confermare per l'annualità 2026 le modalità di acquisizione di lavori e/o di interventi extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, come di seguito riportate:

a) limite massimo individuale di spesa per singolo intervento €. 5.000,00 I.V.A. esclusa,

b) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle Strutture sopra menzionate;

c) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, per importi sino a 5.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;

d) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta della ditta aggiudicataria;

e) sottoscrizione del buono d'ordine;

2) di dare atto che, per l'onere derivante dal presente provvedimento relativo al secondo semestre 2026 pari ad euro 128.200,00 (I.V.A. inclusa), sono state effettuate le seguenti specificate registrazioni contabili:

Conto 130.020.005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze
S.C. Riqualficazione edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	130.020.005	92/ 15 -2026	€ 70.000,00

Conto 130.020.005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze
impianti elettrici e tecnologici

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	130.020.005	92/ 16 -2026	€ 50.000,00

Conto 130.025.010 – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari
S.C. Riqualificazione edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	130.025.010	93/ 1 -2026	€ 8.000,00

Conto 130.025.015 – Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi
S.C. Riqualificazione Edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	130.025.015	94/ 1 -2026	€ 200,00

3) di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;

4) di dare atto che l'originale della presente proposta, come determinata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della ATSL;

5) di inviare in pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito aziendale ex art.23 comma 1 D. Lgs. 33/2013 ed art.1 comma 16 L.190/2012 s.m.i;

6) di dare atto che il presente provvedimento è composto da quattro pagine.

Firmato digitalmente da
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo

Firmato digitalmente da
IL DIRETTORE AREA 3 -
DIPARTIMENTO TECNICO
Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo

visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE AREA 3 -
S. C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego) o suo sostituto