

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DAMONTE PRIOLI MARCO**  
Codice Fiscale  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1/3/2023 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LIGURIA  
• Tipo di azienda o settore IRCCS Ospedale Policlinico San Martino  
• Tipo di impiego Direttore Generale  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Direttore generale e rappresentanza legale del IRCCS Ospedale Policlinico San Martino ai sensi del Dlgs 502/1992 e s.m.i.
  
- Date (da – a) 1/1/2021- 28/2/2023  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LIGURIA  
• Tipo di azienda o settore ASL2  
• Tipo di impiego Direttore Generale  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Direttore generale e rappresentanza legale della ASL2 ai sensi del Dlgs 502/1992 e s.m.i.
  
- Date (da – a) 1/8/2016 – 31/12/2020  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LIGURIA  
• Tipo di azienda o settore ASL1  
• Tipo di impiego Direttore Generale  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Direttore generale e rappresentanza legale della ASL1 imperiese ai sensi del Dlgs 502/1992 e s.m.i.
  
- Date (da – a) 1/2/2016 – 31/7/2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LIGURIA  
• Tipo di azienda o settore Regione  
• Tipo di impiego Dirigente Settore Informatica e Regionale  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Dirigente responsabile del Settore Informatica Regionale

- Date (da – a) 1/9/2014 – 31/7/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE LIGURIA
  - Tipo di azienda o settore Regione
  - Tipo di impiego Dirigente Settore Sistemi Informativi e Telematici Regionali
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Dirigente assegnato al Settore Sistemi Informativi e Telematici Regionali, con specifiche responsabilità di attuazione della sanità digitale, ed in particolare della stesura ed attuazione del piano regionale di diffusione della Ricetta Dematerializzata, del Fascicolo Sanitario Elettronico, e di altri sistemi informativi a supporto della sanità regionale.
    - Coordinamento in riferimento alle problematiche di informatizzazione nei confronti degli enti sanitari di Regione Liguria;
    - Coordinamento interventi regionali in accordo con il Dipartimento Salute Regionale;
    - Gestione di circa 5 milioni di euro in accordo con il Dipartimento Salute Regionale;
- 
- Date (da – a) 1/7/2012 – 31/7/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
  - Tipo di impiego Direttore Dipartimento Tecnico
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Direttore Dipartimento Tecnico che comprende le seguenti Strutture : Sistemi Informativi, Ingegneria Clinica, Progettazione lavori e Grandi Opere, Impianti e Manutenzione;
    - Coordinamento delle funzioni di Budget delle strutture nei confronti della Direzione aziendale
    - Armonizzazione delle problematiche inerenti la gestione di risorse umane ed economiche delle strutture afferenti il Dipartimento;
    - Coordinamento della gestione di Progetti complessi trasversali rispetto ad altre strutture aziendali
- 
- Date (da – a) 1/7/2012 – 31/7/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
  - Tipo di impiego Responsabile Struttura Semplice Dipartimentale Ingegneria Clinica
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabilità diretta della gestione delle risorse umane (6 addetti);
    - Responsabilità diretta della gestione dei sistemi elettromedicali aziendali;
    - Gestione del budget di struttura (circa 3 milioni di euro annui);
    - Attuazione metodologia HTA (Health Technology Assessment);
    - Gestione rapporti con i fornitori;
- 
- Date (da – a) 1/9/2011 – 31/7/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
  - Tipo di impiego Direttore Struttura Complessa Sistemi Informativi
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabilità diretta della gestione delle risorse umane (20 addetti);
    - Responsabilità diretta della gestione dei sistemi informativi centrali e periferici (circa 2000 posti di lavoro), delle reti di telecomunicazione e delle reti di fonia fissa e mobile;
    - Gestione del budget di struttura (circa 3,5 milioni di euro annui);
    - Gestione rapporti con i fornitori;
    - Principali progetti gestiti : informatizzazione e dematerializzazione ricette, estensione cartella clinica e infermieristica, workflow documentale, Disaster Recovery aziendale; invio cedolino via posta elettronica, partecipazione a Dipartimento di Informatica ASL1 - ASL2;

- Date (da – a) 7/7/2008 – 31/8/2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL3 GENOVESE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
  - Tipo di impiego Direttore Amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Gestione delle competenze individuate dalla normativa di settore (dlgs 502/1992 e s.m.i.) e dall'atto aziendale, sovrintendendo agli aspetti economici, finanziari ed amministrativi di tutte le attività oltre alla gestione e coordinamento delle strutture tecnico amministrative; All'insediamento affronto la problematica della fusione della ASL3 Genovese con l'ex Azienda Ospedaliera Villa Scassi, con un percorso che porta all'approvazione del nuovo Atto Aziendale e relativo Regolamento di Funzionamento nel mese di Giugno 2009. Negli anni 2008, 2009 e 2010 la ASL3 Genovese consegue gli obiettivi economici e qualitativi assegnati da Regione Liguria, come dimostrano le conseguenti delibere di approvazione da parte della stessa Regione. Mi occupo delle relazioni sindacali. Nel periodo 1/7/2011 – 31/7/2011 svolgo le funzioni di Direttore Generale facente funzioni in attesa del nuovo Direttore Generale che si insedia al 1/8/2011, garantendo la continuità gestionale dell'Azienda ed assicurando un corretto passaggio di consegne tra le due amministrazioni.

Nel corso dell'incarico si avvia il primo progetto di gestione delle immagini radiologiche in area provinciale, unificando i sistemi di ASL3 e ASL4, oltre ad introdurre e sviluppare una nuova metodica di budget.
- 
- Date (da – a) 1/10/2005 – 6/7/2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
  - Tipo di impiego Direttore Amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Gestione delle competenze individuate dalla normativa di settore (dlgs 502/1992 e s.m.i.) e dall'atto aziendale, sovrintendendo agli aspetti economici, finanziari ed amministrativi di tutte le attività oltre alla gestione e coordinamento delle strutture tecnico amministrative. Negli anni 2006 e 2007 la ASL1 Imperiese consegue gli obiettivi economici e qualitativi assegnati da Regione Liguria, come dimostrano le conseguenti delibere di approvazione da parte della stessa Regione. Mi occupo delle relazioni sindacali.

Nel corso dell'incarico collaboro alla redazione del progetto di revisione dei servizi sanitari territoriali basato sulla costruzione dei palazzi della salute e di un nuovo ospedale unico all'interno del territorio provinciale.

Nell'ambito del controllo di gestione viene sperimentato il modello di Balanced Scorecard.

Nel periodo di assenza sostituisco il Direttore Generale;
- 
- Date (da – a) 1/4/2005 – 30/9/2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
  - Tipo di impiego Direttore Sostituto Struttura Complessa Bilancio e Contabilità
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Gestione del Bilancio e Contabilità aziendale. Collaboro con la Direzione per la redazione dei vari documenti di Bilancio (previsione, esercizio, CE, ecc.) oltre a gestire le risorse umane della struttura (circa 20 operatori).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/7/2001 – 30/9/2005

ASL1 IMPERIESE

Azienda Sanitaria Locale

Direttore Dipartimento di Staff del Direttore Generale.

Direttore del Dipartimento di Staff della Direzione Generale e responsabilità diretta delle seguenti strutture :

1. Struttura Complessa Programmazione e Controllo di Gestione (dal 1/8/2002);
2. Struttura Complessa Sistema Informativo Aziendale (dal 16/7/2001);
3. Struttura Semplice Comunicazioni e Ufficio Relazioni con il Pubblico (dal 1/8/2002);
4. Area Formazione (dal 1/8/2002)

Responsabilità di coordinamento (Dipartimento) sulle restanti Strutture appartenenti al Dipartimento di Staff :

- a. Programmazione ed Organizzazione delle attività sanitarie
- b. Epidemiologia e sistemi di accreditamento e qualità
- c. Politiche del Personale
- d. Monitoraggio delle Attività Distrettuali

Il Dipartimento di Staff comprende le strutture elencate per un totale di 35 persone tra cui 4 Dirigenti (oltre al sottoscritto). Responsabilità del Dipartimento di Staff è supportare la Direzione Generale e l'Azienda in tutto il ciclo di Programmazione e Controllo oltre allo sviluppo delle fasi organizzative. Il sottoscritto dirige direttamente le risorse umane, tecnologiche e finanziarie destinate alle prime quattro strutture (punti 1-4, per un totale di 26 unità) mentre dirige e coordina i responsabili delle restanti strutture afferenti al Dipartimento (punti a-d, per un totale di 4 unità).

Il sottoscritto sostituisce il Direttore Amministrativo nei periodi di assenza;

Principali obiettivi e risultati conseguiti nel periodo 2002 - 2005 :

- Introduzione e sviluppo del ciclo di Programmazione e Controllo attraverso la metodica di budget nell'ASL1 Imperiese;
- Sviluppo di un nomenclatore delle prestazioni territoriali a supporto del processo di programmazione e controllo;
- Redazione Atto Aziendale;
- Supporto alla Direzione Generale nel monitoraggio degli obiettivi regionali e nel coordinamento di questi obiettivi con il ciclo di programmazione e controllo interno (schede di budget);
- Creazione del Servizio di Controllo Interno;
- Supporto e sviluppo del sistema informativo per la gestione della spesa farmaceutica territoriale;
- Coordinamento e supervisione del progetto "Screening Mammografico";
- Sviluppo del progetto aziendale di ICT (finanziamento regionale di circa €2.500.000);
- Sviluppo progetti di integrazione con Medici Convenzionati e Farmacie (integrati circa 100 medici e 50 Farmacie);
- Creazione e Sviluppo della Intranet Aziendale;
- Sviluppo del Sistema Informativo Aziendale (Sportello Unico Territoriale, Sistema Informativo Ospedaliero e Territoriale, Gestione Documentale, CPR e EHR, DWH e cruscotti direzionali), per un totale di investimenti ammontanti a circa 3.000.000€;
- Attivazione reportistica Direzionale attraverso Monitoraggio mensile costi/attività;
- Creazione di un Dipartimento interaziendale per lo sviluppo dei sistemi informativi e delle comunicazioni tra le aziende sanitarie locali e ospedaliere del ponente ligure;
- Creazione di un sistema di Formazione Continua attraverso il budget per Dipartimenti;
- Progettazione e sviluppo dei sistemi di supporto alle decisioni della Direzione

Aziendale attraverso il coordinamento degli sviluppi sia tecnici che organizzativi delle funzioni aziendali preposte alla raccolta dei dati e attraverso la strutturazione di appositi flussi. Utilizzando il coordinamento delle risorse afferenti alle varie strutture Dipartimentali, sia di carattere economico, tecnico ed amministrativo, sia di carattere sanitario, viene implementato un sistema informativo multidisciplinare di supporto alle decisioni. Il comitato budget è composto da figure tecnico economiche e sanitarie, innovando radicalmente il rapporto tra le parti e giungendo ad un processo basato su informazioni concrete di attività sia in termini consuntivi che previsionali.

- Date (da – a) 1/8/2000 – 31/12/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
- Tipo di impiego Direttore Sostituto Struttura Complessa Programmazione e Controllo di Gestione.
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità nel supporto alla Direzione Aziendale nelle scelte di politica sanitaria ed economica; Si proseguono le attività impostate dal Direttore titolare in aspettativa per incarico di Direttore Amministrativo.
  
- Date (da – a) 30/4/1995 – 31/7/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL1 IMPERIESE
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
- Tipo di impiego Dirigente Sistema U.O. Gestione sistema Informativo Automatizzato (30/4/1995 – 10/4/1996)  
Responsabile U.O. Gestione sistema Informativo Automatizzato (11/4/1996-31/7/2002)
- Principali mansioni e responsabilità Dal 1995 il sottoscritto avvia una progettazione e realizzazione dell'intero sistema informativo aziendale attraverso la creazione di un centro elaborazione dati a Bussana di Sanremo e il collegamento, attraverso reti locali e geografiche, di tutte le sedi aziendali (nel 2001 collegate circa 20 sedi per un totale di circa 1200 stazioni di lavoro). Nel periodo indicato le attività si basano su 10-15 operatori direttamente assegnati alla struttura, oltre ad una serie di attività svolte in outsourcing (manutenzione, programmazione).
- Partendo dal progetto seguo tutte le fasi di procedura ad evidenza pubblica, fornitura, installazione, avvio e collaudo dei sistemi di Laboratorio analisi, gestione del personale (economico, giuridico e rilevazione presenze), radiologia, anatomia patologica, contabilità economico patrimoniale, protocollo, anagrafe sanitaria, Centro di Prenotazione, ecc., dotando di fatto l'azienda di una vera e propria spina dorsale digitale
- Da sottolineare lo sviluppo del progetto Europeo "Netlink" in collaborazione con il Ministero della Sanità, per la sperimentazione di una smart card sanitaria, che vede distribuite in Provincia di Imperia circa 40.000 smart card oltre a dotare circa 40 postazioni aziendali delle infrastrutture necessarie; Per tale attività il sottoscritto partecipa ai lavori del sottogruppo G8 per lo sviluppo di sistemi di interoperabilità tra i servizi sanitari attraverso l'utilizzo di smart card;
- Svolgo attività di progettazione in vari gruppi di lavoro aziendali e regionali per lo sviluppo del sistema informativo regionale e per la nascita e lo sviluppo di "Liguria in Rete".
- Nel 1998, in collaborazione con la Struttura Complessa Farmacia Territoriale, progetto e sviluppo il sistema informativo di controllo della farmaceutica territoriale, con il raggiungimento dell'obiettivo del controllo della spesa e dell'appropriatezza prescrittiva.
- Nel 1996 partecipo al gruppo di lavoro regionale Tariffe/DRG.
- Nel 1996 sono nominato dalla Regione Liguria (DGR 894 del 3 aprile 1996) quale componente della Commissione Regionale per la redazione di uno studio di fattibilità per una proposta di rinnovo dell'architettura hardware e software dell'anagrafe sanitaria e gestioni collegate.
  
- Date (da – a) 15/6/1992 – 29/4/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL5 Finalese/ A.O. Santa Corona Pietra Ligure
- Tipo di azienda o settore Unità Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera
- Tipo di impiego Dirigente Analista collaboratore.
- Principali mansioni e responsabilità Sono il responsabile dei sistemi e delle telecomunicazioni. Il Polo Informatico Liguria Ponente fornisce il servizio di Bilancio e Contabilità alle Unità del Ponente Ligure e successivamente il servizio di anagrafe sanitaria a tutte le Unità del territorio ligure.

- Date (da – a) 1/10/1987 – 14/6/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SIP – Società Italiana per l'esercizio delle telecomunicazioni.
- Tipo di azienda o settore Fornitore servizi di telefonia e trasmissione dati
- Tipo di impiego Progettista sistemi e reti dati.
- Principali mansioni e responsabilità Mi occupo di supportare i grandi clienti della Direzione Regionale Liguria nello sviluppo di progetti complessi sia dal punto di vista della dotazione hardware e software, che di telecomunicazioni.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione Manageriale in Organizzazione Sanitaria per un totale di 56 ore
- Qualifica conseguita Attestato;
- Livello nella classificazione nazionale Corso di Formazione ECM
- Date 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Telematica Leonardo da Vinci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e Management dei Servizi Sanitari
- Qualifica conseguita Dottore in Economia e Management dei Servizi Sanitari discutendo la tesi "Profili teorici ed evidenze empiriche della BSC : il caso della ASL1 Imperiese";
- Livello nella classificazione nazionale Corso di Laurea in Economia e Management dei Servizi Sanitari
- Date 2006 - 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Liguria e Istituto Europeo di Neurosistemica (IEN)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management ed organizzazione dei Servizi Sanitari
- Qualifica conseguita Certificato di partecipazione al Corso di Formazione per Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari della Sanità della Regione Liguria (DGR 352/2007), partecipando ai moduli svolti da dicembre 2006 a luglio 2007 per un totale di 146 ore di formazione e presentando un progetto di ricerca applicata, ottemperando all'obbligo di cui al DLgs 502/92 e s.m.i.;
- Livello nella classificazione nazionale Corso di Formazione per Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari
- Date 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management in Sanità
- Qualifica conseguita Titolo di Perfezionamento di General Management per la funzione di amministrazione in Sanità;
- Livello nella classificazione nazionale Corso di Perfezionamento (Decreto rettorale 7199/2004)
- Date 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lo sviluppo delle competenze dei responsabili e degli operatori dei Dipartimenti dell'ASL1 Imperiese.
- Qualifica conseguita Attestato;
- Livello nella classificazione nazionale Corso di Formazione



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p>2001 Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi Milano</p> <p>Corso di formazione sul management in sanità rivolto ai Dirigenti dell'ASL1 Imperiese</p> <p>Attestato; Corso di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p>2001 Regione Liguria</p> <p>Sistemi di monitoraggio degli investimenti in sanità</p> <p>Attestato; Corso di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p>1997 Regione Liguria / PRAXI</p> <p>Principi di funzionamento della contabilità economico patrimoniale, il bilancio di esercizio e il controllo di gestione.</p> <p>Attestato; Corso di Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p>1983 – 1991 Università degli studi di Torino</p> <p>Scienze dell'Informazione</p> <p>Dottore in Scienze dell'Informazione discutendo la tesi "Reti di telecomunicazione in fibra ottica"; Corso di Laurea in Scienze dell'informazione</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
	FRANCESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

- 2022 Partecipo in qualità di relatore al 17° Forum Risk Management – 22-25 Novembre 2022.
- 2022 Partecipo in qualità di relatore al Digital Health Summit 2022 12 ottobre 2022 – Milano 12 ottobre 2022.
- 2022 – Partecipo in qualità di relatore al 6° Forum Mediterraneo in Sanità – Bari 29 Settembre 2022
- 2022 Partecipo in qualità di relatore al Forum Risk Management in Sanità' Napoli 7- 8 Luglio 2022.
- 2022 EUROPEAN SOCIETY OF SURGERY XXIV ANNUAL MEETING – 28-29 Giugno 2022 Palazzo Ducale Genova.
- 2022 FIASO – I valori del SSN e le sfide della post pandemia / Dal PNRR al DM 71 Teramo 8 GIUGNO.
- 2022 Partecipo in qualità di relatore Evento Res ECM "Patient Blood Management" Osp. S.Paolo Savona 23 maggio 2022.
- 2022 Organizzazione logistica Evento: "Il Partenariato Pubblico Privato e dintorni:" Milano 17 – 18 Maggio 2022.
- 2021 Partecipo in qualità di relatore al 16° Forum Risk Management in Sanità Arezzo dal 30 novembre al 3 dicembre 2021.
- 2021 Partecipo in qualità di relatore Laboratorio Sanità" A partire dal Territorio: presa in carico del Paziente e continuità Assistenziale". 21-22 Giugno 2021
- 2019 Partecipo in qualità di moderatore al XL congresso nazionale SIFO, Società Italiana di Farmacia Ospedallera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie, tenutosi a Genova, il 22 Novembre 2019 nella sessione "Telemedicina, Intelligenza artificiale e Machine Learning : stato dell'arte e Imminente futuro".
- 2019 Partecipo in qualità di relatore al convegno "Innovazione, equità e sostenibilità del servizio sanitario nazionale : la sanità ligure a confronto con altre regioni", tenutosi a Genova, il 14 Giugno 2019.
- 2018 Partecipo in qualità di relatore al convegno "La Governance delle Reti e le Reti nella Governance", riflessioni e confronto tra Amministratori Operatori della sanità Ligure sullo stato della riforma, tenutosi a Genova il 13 Dicembre 2018.
- 2018 Partecipo ai lavori su: "Articolo 32: la Repubblica tutela la salute A 70 anni dal dettato costituzionale e 40 dalla nascita del SSN, il vertice della sanità italiana si interroga sull'innovazione delle Aziende Sanitarie per garantire i diritti dei cittadini e l'interesse della collettività" il 3 e 4 maggio 2018 alla Scuola Grande di San Marco - Ospedale Civile SS. Giovanni e Paolo, organizzato da Forum PA, FIASO e Federsanità ANCI, insieme ad altri 54 vertici aziendali sanitari nazionali, occupandomi di relazioni tra aziende e mercato.
- 2017 Partecipo in qualità di coordinatore del Convegno "Tecnologie a supporto delle community cliniche ed assistenziali" il 28 novembre 2017 e in qualità di relatore al convegno "Un ospedale più efficace Inizia da un laboratorio più efficiente" il 29 novembre 2017 nell'ambito dei lavori del 12° Forum Risk Management.
- 2013 Sono incaricato per la docenza al Corso al Corso di formazione manageriale per dirigenti di Struttura Complessa A.A. 2012/2013 organizzato dalla Regione Liguria per tramite dell'Università degli Studi di Genova con il modulo "Gestione delle Aziende Sanitarie: aspetti economici, finanziari e giuridici" unità didattica B6 "L'accreditamento, l'autorizzazione e la certificazione di qualità".
- 2010 Sono incaricato per la docenza del II° modulo "Sistemi di qualità e accreditamento istituzionale" al Corso di formazione manageriale per dirigenti di Struttura Complessa



organizzato dalla Regione Liguria per tramite dell'Università degli Studi di Genova.

2009 sono incaricato per la docenza del 1° modulo "Sistemi di qualità e accreditamento istituzionale" al Corso di formazione manageriale per dirigenti di Struttura Complessa organizzato dalla Regione Liguria per tramite dell'Università degli Studi di Genova;

2000/2012 Svolgo attività didattica, quale professore a contratto, presso il Corso "Informatica" ed "Economia sanitaria" del Diploma/Laurea Universitario per Infermieri Università di Genova;

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- 2019 : Con delibera n. 67 del 27/2/2019 sono nominato coordinatore della Cabina di Regia dei sistemi informativi del Servizio Sanitario Regionale della Regione Liguria, con compiti organizzativi, progettuali, di governo e controllo delle attività informatiche messe in atto dalle Aziende Sanitarie e dagli Enti Ospedalieri di Regione Liguria e delle attività che Liguria Digitale sviluppa nel settore della sanità, nonché della coerenza tra le scelte delle singole Aziende e dei singoli Enti con gli obiettivi di sistema.
- 2014 : Con Delibera di Giunta Regionale Liguria n.870/2014 Il sottoscritto è nominato quale responsabile del progetto regionale di realizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico, nei confronti del Ministero della Salute e dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);
- 2013 : Con Delibera di Giunta Regionale n.447/2013 la ASL1 Imperiese viene nominata capofila delle Aziende Sanitarie Liguri, appartenenti al Sistema Informativo Regionale Integrato, nei rapporti con la società di Informatica regionale Datasiel e con l'incarico di collaborazione con la Regione per i progetti regionali di interesse sanitario. Tale compito è svolto dal Sistema Informativo aziendale e quindi dal sottoscritto;
- 2012 : Con Decreto del Segretario della Giunta Regionale n.8 del 16/3/2012 viene costituito il Gruppo di lavoro per il Controllo di Gestione Sanitario, al fine di sviluppare un modello regionale di controllo delle attività e delle risorse assegnate alle aziende sanitarie e ospedaliere nel quale sono inserito. Con Delibera di Giunta Regionale 250 del 8/3/2013 viene approvato il modello sperimentale di misurazione delle attività del personale medico ospedaliero sviluppato dal citato gruppo.
- 2012 : Con Delibera del Direttore Generale dell'ASL1 Imperiese, il sottoscritto è nominato quale Responsabile della Continuità Operativa della ASL1 e inserito nel Comitato di Gestione della Crisi, così come previsto dall'art. 50 bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (DLgs 82/2005 e s.m.i.);
- 2007 – 2011 : componente del Nucleo di Valutazione dell'ASL5 Spezzina;
- 2008 – 2011 : componente del Nucleo di Valutazione dell'ASL1 Imperiese;

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo avanzato dei software di produttività individuale, oltre alla conoscenza dei principali ambienti hardware e software.

Conoscenza approfondita dei sistemi informativi delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere, in quanto ho progettato e sviluppato il sistema informativo della ASL1 Imperiese dal suo inizio nel 1995, sia dal punto di vista del supporto ai processi sanitari e amministrativi aziendali, sia dal punto di vista dell'organizzazione interna alla struttura Sistemi Informativi.

Conoscenza approfondita sull'organizzazione delle aziende sanitarie e sulla gestione e riorganizzazione di processi sanitari e organizzativi. Avendo portato a termine la fusione di un'AO (Villa Scassi) in una ASL (ASL3 Genovese) nella funzione di Direttore Amministrativo, ho acquisito esperienza sulle dinamiche di questo processo dalle molteplici complessità.

L'introduzione e lo sviluppo del Controllo di Gestione nella ASL1 Imperiese mi ha permesso di acquisire una profonda conoscenza di tutte le realtà organizzative aziendali, acquisendo capacità relazionali con tutte le figure professionali.

Ho gestito le relazioni sindacali sia in ASL1 che in ASL3.

Sono autore delle seguenti pubblicazioni:

- "UN MODELLO DI DIPARTIMENTO CHIRURGICO DI CURE GRADUATE": abstract pubblicato nel 30° congresso nazionale dell' Associazione Nazionale Medici delle Direzioni Sanitarie (2004);
- "UN'ESPERIENZA DI ONLINE BUDGETING : IL CASO DELL'ASL1 IMPERIESE": MECOSAN N°66/2008.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SUONO PIANOFORTE E TASTIERE ELETTRONICHE;

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Sono un appassionato di sport, in particolare rugby, vela, golf e ciclismo.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B e Patente Nautica

**ABILITAZIONI**

Inserito nell'elenco nazionale idonei all'incarico di Direttori Generali Enti del SSN ed elenchi regionali Liguria e Piemonte 2020

In riferimento alla D.Lgs 196/2003 e s.m.i. autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità DICHIARO che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

18/3/2023

F.to Marco Damonte Prioli